

Nastavenie e-mail konta v Outlook 2013, alebo 2016.

Spustite program Outlook.

Kliknite na kartu súbor .

V kategórii informácie kliknite na položku Nastavenie konta a v rozbaľovacom zozname kliknite na položku Nastavenie konta .

Na karte E-mail kliknite na nové.

Začiarknite políčko manuálne nastavenie alebo ďalšie typy serverov a kliknite na tlačidlo ďalej.

Kliknite na POP alebo IMAPa kliknite na tlačidlo ďalej.

Používateľa , nakonfigurujte nasledovné nastavenia:

- Do poľa meno zadajte svoju e-mailovú adresu.
- Do poľa E-mailová adresa zadajte svoju e-mailovú adresu.

V časti Informácie o serveri, kliknite na typ e-mailového konta, ktoré ste v poli Typ konta . Ak v poli Typ konta vyberiete POP3 alebo IMAP , nakonfigurujte nasledovné nastavenia:

- V poli server prichádzajúcej pošty zadajte názov servera malými písmenami. mail.radiolan.sk
- V poli server odchádzajúcej pošty (SMTP) zadajte názov servera odchádzajúcej pošty malými písmenami. mail.radiolan.sk.

V časti Prihlasovacie informácie nakonfigurujte nasledovné nastavenia:

- Do poľa Meno používateľa zadajte svoju e-mailovú adresu.
- V poli heslo zadajte heslo, ktoré dodal poskytovateľ internetových služieb.
- Ak chcete, aby program Outlook zapamätal heslo vášho e-mailového konta, kliknutím začiarknite políčko Zapamätať si heslo.

Kliknite na tlačidlo Testovať nastavenie konta.

Kliknutím na tlačidlo Testovať nastavenie konta sa spustia nasledujúce procesy:

- Overí sa pripojenie systému na internet.
- Ste prihlásení na SMTP server.
- Ste prihlásení na POP3 server.
- Ak na prvom prihlásení POP3 server, program Outlook automaticky nastaví možnosť Prihlásiť sa na server prichádzajúcej pošty pred odoslaním pošty .
- Testovacia správa je odoslaná. Tejto správe sú uvedené všetky zmeny, ktoré program Outlook vykonal v úvodnom nastavení.

Kliknite na tlačidlo ďalej kliknite na tlačidlo Dokončiť.